

## TARIFS ET PRESTATIONS D'AFFAIRES PRIVEES

	A DOMICILE		FORFAITS		
	moins de 10 kms Hôtel de ville (1)	plus de 10 kms Hôtel de ville (2)	Premium	Privilège	Prestige
Prestations	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intervention à domicile d'un(e) assistant(e) spécialement formé(e) à la méthodologie A.P.</li> <li>Mise en place du classement et de la gestion administrative de la famille</li> <li>Installation gratuite d'un logiciel de gestion de la trésorerie (Type Money)</li> <li>Sur option archivage numérique et accès internet à l'ensemble des documents administratifs (+ 20 €/mois)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Collecte du courrier</li> <li>Traitement</li> <li>Réponse</li> <li>Archivage numérique</li> <li>Accès internet du suivi de la gestion administrative</li> <li>temps de travail effectué entre 4 et 5H/mois</li> </ul>	<p><b>Forfait Prémium</b></p> <p style="text-align: center;">+</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Scan de tous les documents administratifs (Mémoire de la Famille)</li> <li>Alarmes sur échéances (contrat d'assurances, papiers d'identité, garanties)</li> </ul>	<p><b>Forfait Privilège</b></p> <p style="text-align: center;">+</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Domiciliation des courriers récurrents</li> <li>Archivage physique</li> <li>Alertes sur opportunités (contrôle des coûts, des dépenses)</li> </ul>
TARIFS	(1) 40 €/heure	(2) 40 €/heure + 10€ Forfait déplacement	160 €/mois	180 €/mois	220 € / mois
Conditions particulières	Réduction IRPP Loi Borloo	Réduction IRPP Loi Borloo	<i>* Devis sur mesure pour missions spécifiques</i>		